

Ciclo del modelo de Peer Mentoring

Un ciclo del modelo de Peer Mentoring suele constar de varias etapas o pasos que guían la relación de tutoría y garantizan su eficacia.



Organizar una sesión de Peer Mentoring basándose en un ciclo estructurado del modelo de tutoría es increíblemente útil por varias razones. Un ciclo del modelo de mentoría entre iguales proporciona un marco claro y un enfoque sistemático que garantiza que las sesiones de mentoría sean eficaces, útiles y tengan impacto.



Orientación del programa y emparejamiento:

- Presentar a los participantes el programa de mentores y sus objetivos.
- Recoger información de los participantes para identificar sus necesidades y preferencias.
- Emparejar a mentores y alumnos en función de objetivos, intereses y experiencias compatibles.

Establecimiento de relaciones:

- Proporcionar directrices y recursos a mentores y alumnos para construir una relación de mentoría positiva.
- Facilitar una reunión inicial o sesión de orientación para ayudar a mentores y alumnos a conocerse.
- Fomentar la comunicación abierta y establecer la confianza entre mentores y alumnos.

Fijación de objetivos y plan de acción:

- Ayudar a los alumnos a identificar sus metas y aspiraciones.
- Guiar a los tutores para que ayuden a los tutelados a establecer objetivos específicos, medibles, alcanzables, pertinentes y sujetos a plazos (SMART, por sus siglas en inglés).
- Colaborar con los alumnos en el desarrollo de planes de acción que describan los pasos necesarios para alcanzar sus objetivos.

Reuniones periódicas y apoyo:

- Animar a mentores y alumnos a reunirse regularmente, ya sea en persona o a través de medios virtuales, dependiendo de la configuración del programa.
- Proporcionar apoyo y recursos continuos a mentores y alumnos según sea necesario.
- Fomentar un entorno seguro y de apoyo para que los alumnos hablen de sus retos, busquen orientación y reciban comentarios.



Desarrollo de competencias e intercambio de conocimientos:

- Animar a los mentores a compartir su experiencia y conocimientos con los alumnos.
- Facilitar talleres, seminarios o sesiones de formación para mejorar habilidades o áreas de conocimiento específicas.
- Fomentar una cultura de aprendizaje y desarrollo continuos en la relación de mentoring.

Evaluación del progreso y feedback:

- Realizar evaluaciones periódicas para valorar el progreso de los alumnos hacia sus objetivos.
- Recopilar información tanto de los mentores como de los alumnos para evaluar la eficacia de la relación de tutoría.
- Proporcionar comentarios constructivos y orientación a los alumnos para ayudarles a mejorar sus habilidades y superar los retos.

Cierre y transición:

- Ayude a los alumnos a concluir su experiencia de tutoría resumiendo sus logros y progresos.
- Facilitar una reunión o evento final para celebrar los logros y reconocer las contribuciones de los mentores.
- Proporcionar recursos y orientación para ayudar a los alumnos en la transición a la siguiente fase de su trayectoria personal o profesional.

Es importante tener en cuenta que los detalles específicos y la duración de cada etapa pueden variar en función del contexto, los objetivos y la duración del programa de peer mentoring.

